

Art.6 – Viza de control financiar preventiv propriu se exercită prin semnătura persoanei desemnate și prin aplicarea de sigiliului personal, conform Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin O.M.F.P. nr.923/2014 republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 – Toate proiectele de operațiuni ce fac obiectul controlului financiar preventiv se vor înscrie în Registrul de operațiuni deschis la Compartimentul Financiar-Contabilitate, Taxe și Impozite, sub responsabilitatea doamnei Alexandru Adriana.

Art.8 – Termenul în care se acordă sau se refuză viza de control financiar preventiv este de 5 zile de la înregistrarea proiectelor de operațiuni în Registrul prevăzut la art.7.

Art.9 – Metodologia de prezentare și acordare/refuz viză control financiar preventiv propriu, inclusiv al condițiilor de formă și conținut, este cea prevăzută de Normelor metodologice aprobate prin O.M.F.P. nr.923/2014 republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10 – Pe perioada exercitării activității de control financiar preventiv propriu, funcționarii publici menționați la art.1 și art.2 beneficiază de o majorare a salariului de bază cu 10%.

Art.11 – Începând cu data de 14.08.2025 orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.12 – Cu drept de contestație în condițiile prevăzute de Legea nr.554/2004, în termen de 30 de zile de la comunicarea actului, la autoritatea emitentă, dar nu mai tarziu de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă, la Tribunalul Giurgiu.

Art.13 – Secretarul general al unității administrativ-teritoriale Joița va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții prin comunicare persoanelor în cauză și Instituției Prefectului – Giurgiu.

REL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
CATRIȚA ROXANA ELENA

JOIȚA 14.08.2025

NR. 123